

**REGULAMIN NIEOGRANICZONEGO, JEDNOETAPOWEGO KONKURSU ARCHITEKTONICZNO-URBANISTYCZNEGO NA OPRACOWANIE KONCEPCJI ARCHITEKTONICZNEJ WRAZ Z ZAGOSPODAROWANIEM TERENU DLA INWESTYCJI PN.: „BUDOWA CENTRUM SPORTU I REKREACJI NA POTRZEBY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ BUDOWA CENTRUM KULTURY STUDENCKIEJ NA KAMPUSIE OCHOTA” REALIZOWANEGO W RAMACH PROGRAMU WIELOLETNIEGO PN. „UNIwersytet Warszawski 2016-2027”.**

**PROCEDURA KONKURSU**

Konkurs nieograniczony, jednoetapowy

**ORGANIZATOR:**

Uniwersytet Warszawski  
ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa

**OPERATOR:**

Stowarzyszenie Architektów Polskich SARP  
ul. Foksal 2, 00-366 Warszawa

**KONKURS SARP NR 1050**

Konkurs jest konkursem prowadzonym w imieniu Organizatora przez Operatora - Stowarzyszenie Architektów Polskich SARP.

Strona internetowa Konkursu: <https://1050.konkurs.sarp.pl>

Wartość konkursu przekracza równowartość progów unijnych.

Do Konkursu mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2022 r. poz. 1710, ze zm.) oraz przygotowany na jej podstawie Regulamin konkursu.

Numer referencyjny Zamawiającego:

## SPIS TREŚCI

DEFINICJE	2
ROZDZIAŁ I – POSTANOWIENIA I ZASADY OGÓLNE KONKURSU	5
ROZDZIAŁ II – OPIS PRZEDMIOTU KONKURSU	13
ROZDZIAŁ III – WARUNKI UDZIAŁU W KONKURSIE, WYMAGANIA JAKIE MUSZĄ SPEŁNIAC UCZESTNICY KONKURSU	14
ROZDZIAŁ IV – SPOSÓB OPRACOWANIA I SKŁADANIA PRAC KONKURSOWYCH	18
ROZDZIAŁ V – OCENA PRAC KONKURSOWYCH I ROZTRZYGNIECIE	24
ROZDZIAŁ VI – NAGRODY I OGŁOSZENIE WYNIKÓW KONKURSU	27
ROZDZIAŁ VII – PRAWA AUTORSKIE	29
ROZDZIAŁ VIII – INNE POSTANOWIENIA REGULAMINU KONKURSU	31
ROZDZIAŁ IX – ZAŁĄCZNIKI DO REGULAMINU KONKURSU ORAZ MATERIAŁY DO KONKURSU	36

## DEFINICJE

1. **„Organizator” lub „Zamawiający”** – Uniwersytet Warszawski, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28,00-927 Warszawa.
2. **„Uczestnik” lub „Uczestnik konkursu”** – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, o których mowa w art. 330 Ustawy, spełniająca wymagania określone w Regulaminie konkursu, która złożyła pracę konkursową w konkursie.
3. **„Ustawa”** – należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2022 r., poz. 1710, ze zm.).
4. **„Regulamin konkursu”** – należy przez to rozumieć Regulamin nieograniczonego, jednoetapowego konkursu architektoniczno-urbanistycznego na opracowanie koncepcji architektonicznej wraz z zagospodarowaniem terenu dla inwestycji pn.: „Budowa Centrum Sportu i Rekreacji na potrzeby zajęć dydaktycznych oraz budowa centrum kultury studenckiej na Kampusie Ochota” realizowanego w ramach programu wieloletniego pn. „Uniwersytet Warszawski 2016-2027”.
5. **„Konkurs”** – należy przez to rozumieć przyrzeczenie publiczne, w którym Zamawiający, przez publiczne ogłoszenie, przyrzeka nagrodę za wykonanie i przeniesienie prawa do pracy konkursowej wybranej przez Sąd Konkursowy w nieograniczonym, jednoetapowym konkursie architektoniczno-urbanistycznym na opracowanie koncepcji architektonicznej wraz z zagospodarowaniem terenu dla inwestycji pn.: „Budowa Centrum Sportu i Rekreacji na potrzeby zajęć dydaktycznych oraz budowa centrum kultury studenckiej na Kampusie Ochota” realizowanej w ramach programu wieloletniego pn. „Uniwersytet Warszawski 2016-2027”, prowadzonym na podstawie Ustawy oraz na podstawie Regulaminu konkursu.

6. „**Kierownik Zamawiającego**” – ..... działający na podstawie pełnomocnictwa z dnia .....2023 r.
7. „**Osoba upoważniona**” – należy przez to rozumieć osobę lub osoby upoważnione przez Kierownika Zamawiającego do samodzielnego podejmowania czynności zastrzeżonych dla Kierownika Zamawiającego na podstawie art. 52 ust. 2 Ustawy.
8. „**Zamówienie z wolnej ręki**” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne udzielane na podstawie art. 214 ust. 1 pkt. 4 Ustawy po przeprowadzeniu Konkursu.
9. „**Sąd Konkursowy**” – należy przez to rozumieć zespół osób posiadających wiedzę i doświadczenie umożliwiające ocenę zgłoszonych prac konkursowych, powołany przez Kierownika Zamawiającego. Sąd Konkursowy powołany został do oceny prac konkursowych, wyboru najlepszej pracy konkursowej i przyznania pozostałych nagród oraz opracowania zaleceń pokonkursowych.
10. „**Teren opracowania**” – należy przez to rozumieć teren niezbędny do realizacji Inwestycji określony w Załączniku nr M02.
11. „**Praca konkursowa**” – należy przez to rozumieć pracę, o której mowa w Rozdziale IV Regulaminu konkursu zgodnie z art. 325 ust. 1 Ustawy.
12. „**Wielobranżowy projekt koncepcyjny**” – określenie wstępnych, architektonicznych, przyrodniczych, krajobrazowych, konstrukcyjnych, instalacyjnych, infrastrukturalnych, technicznych, technologicznych i konserwatorskich rozwiązań i standardów, które winny być podstawą dalszych prac projektowych wraz z uzyskaniem niezbędnych dla tej fazy uzgodnień oraz przygotowaniem oszacowań wartości realizacji Inwestycji.
13. „**Projekt budowlany**” – projekt budowlany w rozumieniu art. 34 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r - Prawo budowlane (Dz.U. 2023 r., poz. 682 ze zm.) oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy, zwłaszcza rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2022 r. poz. 1609).
14. „**Projekt wykonawczy**” – oparty na projekcie budowlanym zestaw opracowań uzupełniający i uszczegóławiający projekt budowlany w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez wykonawcę oraz realizacji robót budowlanych, zawierający szczegółowe rysunki i opisy, o którym mowa w rozporządzeniu z dnia 20 grudnia 2021 r. Ministra Rozwoju i Technologii w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2021 r. poz. 2454)
15. „**Dokumentacja projektowa**” – zbiór opracowań projektowych takich jak: Wielobranżowy projekt koncepcyjny, Projekt budowlany, Projekt wykonawczy, Projekt wnętrza, przedmiary, kosztorysy, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (STWIORB), wraz z niezbędnymi opracowaniami, pozwoleniami, uzgodnieniami i opiniami przygotowana w celu: uzyskania pozwolenia na budowę, przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych, realizacji robót budowlanych, a także dostawy wyposażenia. Szczegółowy zakres Dokumentacji projektowej dotyczącej Inwestycji określa Załącznik nr F01 do Regulaminu konkursu – Projekt Umowy.

16. **„Inwestycja”** - przedsięwzięcie inwestycyjne polegające na Budowie Centrum Sportu i Rekreacji na potrzeby zajęć dydaktycznych oraz budowie centrum kultury studenckiej na Kampusie Ochota, a także związanych z tym działań towarzyszących, obiektów małej architektury oraz budowy lub przebudowy dróg wewnętrznych i ciągów pieszych, uzbrojenia terenu oraz budowy innych instalacji, urządzeń i obiektów.
17. **„Umowa”** – umowa w sprawie zamówienia publicznego z Uczestnikiem konkursu, którego Praca konkursowa uznana została za najlepszą.
18. **„Przedmiot usługi”** – przedmiotem usługi jest w szczególności wykonanie Dokumentacji projektowej na podstawie wybranej Pracy konkursowej. Przedmiot i zakres usługi zostały wstępnie opisane w Projekcie Umowy (Załącznik nr F01 do Regulaminu konkursu). Przedmiot usługi w szczególności będzie polegał na opracowaniu Dokumentacji projektowej w zakresie niezbędnym do realizacji Inwestycji i wynikającym z przedstawionej koncepcji konkursowej, pozyskanie i opracowanie materiałów przedprojektowych (m.in. mapy do celów projektowych, dokumentacji geotechnicznej), projekt wnętrz oraz pełnienie nadzoru autorskiego oraz świadczenia innych usług związanych z przygotowaniem i realizacją Inwestycji.
19. **„Strona internetowa Konkursu”** – publicznie dostępna strona internetowa dedykowana Konkursowi służąca do zamieszczania przez Organizatora wszelkich informacji związanych z Konkursem, funkcjonująca pod adresem <https://1050.konkurs.sarp.pl>
20. **„Elektroniczna Platforma Konkursowa” lub „EPK”** – środek komunikacji elektronicznej, przy użyciu którego Organizator będzie prowadził komunikację z Uczestnikami konkursu, który jako wyłączny będzie służył do przekazywania/składania przez Uczestników konkursu Wniosków o dopuszczenie do udziału w Konkursie, podmiotowych środków dowodowych, wniosków o wyjaśnienie treści Regulaminu konkursu (pytania do Regulaminu konkursu), Prac konkursowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów przekazywanych w konkursie między Organizatorem, a Uczestnikami konkursu. Platforma komunikacji elektronicznej dostępna jest pod adresem: <https://epk.sarp.pl> .
21. **„Nagrody”** – Nagrodami w Konkursie są Nagrody, o których mowa w Rozdziale VI Regulaminu konkursu tj.: Nagrody pieniężne tj. I, II i III Nagroda, dwie Nagrody w formie wyróżnień honorowych oraz Nagroda w postaci zaproszenia Uczestnika konkursu, którego Praca konkursowa otrzymała I Nagrodę pieniężną, do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki, w celu wykonania usługi na podstawie Pracy konkursowej.
22. **„Koncepcja architektoniczna”** - Projekt przygotowany przez architekta, mający na celu przedstawienie możliwości zabudowy danej nieruchomości gruntowej lub przebudowy czy rozbudowy istniejącego budynku. Obejmuje ona wizualizacje budynku, rzuty kondygnacji, przekroje, elewacje, projekt zagospodarowania terenu oraz zestawienie podstawowych danych technicznych. Jest to wstępna informacja na temat planowanej inwestycji na podstawie, której przygotowuje się już projekty będące załącznikami do wniosków o wydanie decyzji o warunkach zabudowy.

## ROZDZIAŁ I - POSTANOWIENIA I ZASADY OGÓLNE KONKURSU

### 1. NAZWA I ADRES ORGANIZATORA KONKURSU

Organizatorem Konkursu, zwanym również Zamawiającym, jest:

Uniwersytet Warszawski  
ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa

Operatorem Konkursu jest:

Stowarzyszenie Architektów Polskich SARP  
ul. Foksal 2, 00-366 Warszawa

**Wszelką korespondencję pisemną dozwoloną w niniejszym Regulaminie konkursu należy kierować pod adres Operatora Konkursu.**

### 2. PROCEDURA PRZEPROWADZENIA KONKURSU ORAZ ZASADY OGÓLNE KONKURSU

- 1) Konkurs jest konkursem realizacyjnym tzn. takim, w którym Nagrodą jest nagroda pieniężna oraz zaproszenie autora (Uczestnika konkursu) wybranej Pracy konkursowej do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki, w celu wykonania usługi na podstawie Pracy konkursowej. Przedmiot usługi został opisany w Istotnych Postanowieniach Umowy stanowiących **Załącznik nr F01** do Regulaminu konkursu.
- 2) Celem Konkursu jest uzyskanie najlepszej pod względem architektonicznym, przestrzennym i funkcjonalno-użytkowym koncepcji budynku pn. Centrum Sportu i Rekreacji na potrzeby zajęć dydaktycznych oraz budowa centrum kultury studenckiej na Kampusie Ochota w Warszawie wraz z zagospodarowaniem terenu, w obszarze niezbędnym do realizacji Inwestycji.
- 3) Komunikacja w Konkursie, w tym składanie Wniosków o dopuszczenie do udziału w Konkursie, składanie Prac konkursowych, składanie wniosków o wyjaśnienie treści Regulaminu konkursu, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Organizatorem a Uczestnikiem konkursu lub podmiotami zainteresowanymi udziałem w Konkursie odbywa się wyłącznie przy użyciu Elektronicznej Platformy Konkursowej (EPK) za wyjątkami określonymi w Regulaminie konkursu a dotyczącymi Prac konkursowych.
- 4) Konkurs prowadzony jest w procedurze konkursu nieograniczonego i jednoetapowego.
  - a. Etap – Prace konkursowe:
    - Składanie Prac konkursowych przez Uczestników konkursu w terminie określonym w Harmonogramie konkursu. Zakres rzeczowy, forma opracowania oraz sposób prezentacji Prac konkursowych zostały określone w Rozdziale IV Regulaminu konkursu;

- Ocena zanonimizowanych Prac konkursowych przez Sąd Konkursowy na podstawie kryteriów określonych w Rozdziale V Regulaminu konkursu oraz wybór najlepszej Pracy konkursowej (I Nagroda) i przyznanie pozostałych Nagród zgodnie z postanowieniami Rozdziału VI Regulaminu konkursu;
  - Zatwierdzenie przez Kierownika Zamawiającego rozstrzygnięcia Konkursu i oficjalne ogłoszenie wyników Konkursu;
  - Uprawomocnienie się wyników rozstrzygnięcia Konkursu.
- 5) Podstawową zasadą w Konkursie jest zasada anonimowości autorstwa Prac konkursowych względem Sądu Konkursowego.
- 6) Organizator zapewnia, że w postępowaniu konkursowym:
- a. do czasu rozstrzygnięcia Konkursu niemożliwe jest zidentyfikowanie autorów Prac konkursowych ani Uczestników konkursu, którzy złożyli te Opracowania lub Prace konkursowe,
  - b. Sąd Konkursowy do upływu terminu składania Prac konkursowych nie może zapoznać się z ich treścią.
- 7) Nagrodami w Konkursie są Nagrody pieniężne w łącznej kwocie 150 000,00 zł brutto (I Nagroda – 60 000,00 zł brutto, II Nagroda – 55 000,00 zł brutto i III Nagroda – 35 000,00 zł brutto), dwie Nagrody formie wyróżnień honorowych oraz Nagroda w postaci zaproszenia Uczestnika konkursu, którego Praca konkursowa otrzymała I Nagrodę pieniężną do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki, w celu wykonania usługi na podstawie pracy konkursowej. Nagrody zostały szczegółowo omówione w Rozdziale VI Regulaminu konkursu.
- Konkurs zostanie unieważniony w okolicznościach, o których mowa w art. 355 Ustawy. W przypadku, jeżeli konkurs zostanie unieważniony z przyczyn leżących po stronie Organizatora, zwróci on wg poniższych zasad koszty przygotowania i złożenia Prac konkursowych podlegające ocenie w kwocie nie wyższej niż 5 000 zł brutto dla każdego Uczestnika, który złożył Pracę konkursową, po przedłożeniu Organizatorowi udokumentowanych kosztów.
- 8) Konkurs prowadzony jest w języku polskim. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w konkursie, Prace konkursowe oraz wszelkie składane przez Uczestników konkursu informacje, wnioski, zawiadomienia, oświadczenia i dokumenty muszą być składane w języku polskim.
- 9) Modyfikacje treści Regulaminu konkursu.
- a. Organizator Konkursu może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania Prac konkursowych, zmodyfikować treść Regulaminu konkursu. Informację o dokonanej modyfikacji Organizator Konkursu przekaże niezwłocznie, zamieszczając ją na stronie internetowej Konkursu;
  - b. Dokonane przez Organizatora Konkursu modyfikacje Regulaminu konkursu są wiążące dla Uczestników konkursu. Na każdym etapie Konkursu odpowiedzi na wnioski Uczestników konkursu o wyjaśnienie treści Regulaminu konkursu zamieszczone na Stronie internetowej

Konkursu są wiążące dla Uczestników konkursu bez konieczności zmiany treści Regulaminu konkursu.

10) Przedmiot Konkursu został zakwalifikowany wg. Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

**Dział usług**

kod CPV            opis (nazwa)

710 00000-8       Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

**Grupy usług**

kod CPV            opis (nazwa)

712 00000-0       Usługi architektoniczne i podobne

713 00000-1       Usługi inżynieryjne

714 00000-2       Usługi architektoniczne dotyczące planowania przestrzennego i zagospodarowania terenu

**Klasy usług**

kod CPV            opis (nazwa)

712 20000-6       Usługi projektowania architektonicznego

713 20000-7       Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

714 20000-8       Architektoniczne usługi zagospodarowania terenu

712 48000-8       Nadzór nad projektem i dokumentacją

**Kategorie usług**

kod CPV            opis (nazwa)

713 22000-1       Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

11) Konkurs prowadzony jest w oparciu o przepisy prawa polskiego z uwzględnieniem przepisów UE wdrażanych do krajowego prawa. W szczególności zastosowanie znajdują:

- a. Ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych;
- b. Dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylająca dyrektywę 2004/18/WE (Dz. Urz. UE L 94 z 28.03.2014, str. 65, ze zm.);
- c. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 1360 ze zm.);
- d. Ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz.U. z 2022 r., poz. 2509);
- e. Regulamin Konkursu;

- f. Przepisy i normy z dziedziny zagospodarowania przestrzennego, budownictwa oraz przepisy ochrony zabytków, w zakresie, w jakim mają zastosowanie do koncepcyjnych opracowań konkursowych.

### 3. SPOSÓB KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z UCZESTNIKAMI KONKURSU, PRZEKAZYWANIA PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH, WYJAŚNIENÍ LUB INFORMACJI

Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Uczestnikami konkursu, w tym informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

- 1) Komunikacja w Konkursie, w tym:
    - a. składanie wniosków o wyjaśnienie treści Regulaminu konkursu (zadawanie pytań do treści Regulaminu konkursu),
    - b. składanie Prac konkursowych,
    - c. wymiana informacji między Zamawiającym a Uczestnikami konkursu,
    - d. przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Uczestnikami konkursu **odbywa się wyłącznie przy użyciu środka komunikacji elektronicznej, jakim jest Elektroniczna Platforma Konkursowa** z zastrzeżeniem wyjątków dotyczących Prac konkursowych, o których mowa w Rozdziale IV ust. 3 pkt 1 lit b.
  - 2) Elektroniczna Platforma Konkursowa dostępna jest pod adresem: <https://epk.sarp.pl> oraz poprzez stronę internetową Konkursu.
  - 3) Do przygotowania dokumentów elektronicznych w celu złożenia ich skutecznie poprzez Elektroniczną Platformę Konkursową konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Uczestnika konkursu lub osobę/osoby upoważnioną do reprezentowania Uczestników konkursu wspólnie biorących udział w Konkursie lub pełnomocnika powyżej wymienionych, kwalifikowanego podpisu elektronicznego i posługiwanie się nim.
  - 4) Informacja o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania plików w komunikacji elektronicznej poprzez EPK znajdują się w dokumencie o nazwie: „Regulamin \_ Platforma ZETO PZP EPK”. Dokument dostępny jest na stronie Platformy (<https://epk.sarp.pl>) w zakładce „Pomoc”.
- Uczestnik konkursu ma obowiązek zapoznania się ze wskazanym w niniejszym punkcie regulaminem.
- 5) Instrukcja obsługi EPK w tym sposób składania wszelkich dokumentów elektronicznych oraz innych informacji (w tym pytań do Organizatora) poprzez EPK znajduje się w dokumencie o nazwie: „EPK – Instrukcja dla Uczestnika”. Dokument dostępny jest na stronie EPK (<https://epk.sarp.pl>) w zakładce „Pomoc”.

Uczestnik konkursu ma obowiązek zapoznania się z powyższą instrukcją.



- 6) Sposób sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagania techniczne dla dokumentów elektronicznych sformułowane zostały w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).
- 7) Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem EPK wynosi 100 MB.
- 8) W celu korzystania z Elektronicznej Platformy Konkursowej konieczne jest dysponowanie przez użytkownika urządzeniem teleinformatycznym z dostępem do sieci Internet.
- 9) Szczegóły dotyczące formatu danych poszczególnych plików i dokumentów elektronicznych zawierających, oświadczenia, Prace konkursowe i inne informacje, oświadczenia i dokumenty oraz sposobu ich sporządzania, przekazywania i konieczności podpisywania kwalifikowanym podpisem elektronicznym znajdują się w dalszej części Regulaminu konkursu, w punktach dotyczących danego dokumentu elektronicznego.
- 10) Szyfrowanie przesyłanych danych odbywa się automatycznie na EPK.
- 11) Czas przekazania i odbioru danych poprzez EPK został określony w Harmonogramie konkursu, o którym mowa w ust. 4 niniejszego Rozdziału.
- 12) Organizator Konkursu będzie udzielał odpowiedzi na wnioski o wyjaśnienie treści Regulaminu konkursu złożone przez zainteresowanych udziałem w Konkursie. Zaleca się, aby wnioski o wyjaśnienie treści Regulaminu konkursu zostały złożone w terminach określonych w Harmonogramie konkursu. Odpowiedzi Organizatora Konkursu na wnioski o wyjaśnienie treści Regulaminu konkursu będą zamieszczane na Stronie internetowej Konkursu.  
Do wyjaśnienia treści Regulaminu konkursu stosuje się odpowiednio przepis art. 284 Ustawy.
- 13) Wyjaśnienia udzielone przez Organizatora Konkursu są wiążące dla wszystkich podmiotów zainteresowanych udziałem w Konkursie.
- 14) Informacje o Konkursie, zmiany treści Regulaminu konkursu, odpowiedzi Organizatora Konkursu na wnioski o wyjaśnienie treści Regulaminu konkursu oraz inne komunikaty i informacje związane z Konkursem będą zamieszczane na Stronie internetowej Konkursu.
- 15) Organizator Konkursu nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania przez Uczestnika konkursu powyższych wymogów.
- 16) Osobami uprawnionymi do kontaktów w sprawach technicznych z Uczestnikami Konkursu są:  
Sekretarz Konkursu – arch. kraj. Marek Szeniawski  
**UWAGA: wszelkie pytania dotyczące Konkursu należy kierować wyłącznie w trybie pkt 5 powyżej, a wyjaśnienia będą dokonywane wyłącznie w trybie pkt 12. Żadne wyjaśnienia nie będą dokonywane telefonicznie ani w drodze korespondencji pocztą elektroniczną.**
- 17) **Konkurs prowadzony jest w języku polskim.**

#### 4. HARMONOGRAM KONKURSU

OGŁOSZENIE KONKURSU		
4.1.	<u>OGŁOSZENIE KONKURSU</u> Ogłoszenie o konkursie zostało przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej	W dniu <b>07.12.2023 r.</b>
PRACE KONKURSOWE		
4.2.	<u>WNIOSKI O WYJAŚNIENIE TREŚCI REGULAMINU KONKURSU</u> Zalecany termin składania poprzez Elektroniczną Platformę Konkursową wniosków o wyjaśnienie treści Regulaminu konkursu dotyczących w szczególności przygotowania i składania Prac konkursowych. Organizator Konkursu udzieli wyjaśnień poprzez Platformę komunikacji elektronicznej niezwłocznie.	do dnia <b>16.01.2024 r.</b> do godziny 15.00
4.3.	<u>PRACE KONKURSOWE – SKŁADANIE POSTACI ELEKTRONICZNEJ ORAZ POSTACI FIZYCZNEJ (PLANSZE I OPIS)</u> Ostateczny termin składania postaci elektronicznej Prac konkursowych. Prace konkursowe w postaci elektronicznej należy składać poprzez Elektroniczną Platformę Konkursową. <i>Organizator Konkursu uzyska dostęp do powyższych dokumentów elektronicznych dopiero po terminie ich złożenia.</i> Plansze oraz część opisową Pracy konkursowej w postaci fizycznej należy składać na adres korespondencyjny Organizatora Konkursu wskazany w Rozdziale I pkt. 1.	do dnia <b>30.01.2024 r.</b> do godziny 15.00
4.4.	<u>OGŁOSZENIE WYNIKÓW KONKURSU</u> Ogłoszenie wyników Konkursu na Stronie internetowej Konkursu oraz zawiadomienie poprzez Elektroniczną Platformę Konkursową Uczestników konkursu o wynikach rozstrzygnięcia konkursu. W przypadku, gdy Organizator Konkursu będzie organizował oficjalne, publiczne ogłoszenie wyników Konkursu, o miejscu i godzinie tego wydarzenia Uczestnicy konkursu zostaną powiadomieni odrębnie.	w dniu <b>20.02.2024 r.</b>
4.5.	<u>WYSTAWA POKONKURSOWA</u>	Od dnia <b>20.02.2024 r.</b> do dnia <b>05.03.2024 r.</b>
4.6.	<u>DYSKUSJA POKONKURSOWA</u>	W dniu <b>05.03.2024 r.</b>

Wskazane w tabeli terminy w toku czynności Organizatora Konkursu mogą zostać zmienione co nie wymaga zmiany Regulaminu konkursu. Uczestnicy konkursu zostaną niezwłocznie i z odpowiednim wyprzedzeniem powiadomieni o ewentualnych zmianach tych terminów.

## 5. SĄD KONKURSOWY

- 1) Sąd Konkursowy składa się z 11 osób. W skład Sądu Konkursowego wchodzi:
  - a. arch. Marcin Brataniec – Przewodniczący Sądu Konkursowego. Sędzia Konkursowy Stowarzyszenia Architektów Polskich (SARP),
  - b. arch. Marek Perepeczo – Zastępca przewodniczącego Sądu Konkursowego. Sędzia Konkursowy Stowarzyszenia Architektów Polskich,
  - c. arch. Maciej Kuryłowicz – Sędzia Referent. Sędzia Konkursowy Stowarzyszenia Architektów Polskich,
  - d. arch., arch. kraj. Jacek Krych – Członek Sądu Konkursowego. Sędzia Konkursowy Stowarzyszenia Architektów Polskich,
  - e. prof. dr hab. Ewa Krogulec, Prorektor UW ds. Rozwoju - Członek Sądu Konkursowego.
  - f. arch. Andrzej Alinkiewicz, Z-ca Kanclerza ds. Nieruchomości UW - Członek Sądu Konkursowego,
  - g. mgr Paweł Jastrzębski, Kierownik Biura Innowacji w Przestrzeni Akademickiej UW - Członek Sądu Konkursowego,
  - h. arch. Wojciech Młynarczyk, Architekt, Biuro Innowacji w Przestrzeni Akademickiej UW - Członek Sądu Konkursowego,
  - i. mgr Alicja Wleciał, Dyrektor Studium Wychowania Fizycznego i Sportu UW - Członek Sądu Konkursowego,
  - j. mgr Włodzimierz Leśniewski, Dyrektor Klubu Uczelnianego AZS UW - Członek Sądu Konkursowego,
  - k. M.Sc. Wojciech Wagner, Zastępca dyrektora Biura Architektury i Planowania Przestrzennego,- Członek Sądu Konkursowego,
  - l. arch. Daniel Frąc – Sędzia zapasowy. Sędzia Konkursowy Stowarzyszenia Architektów Polskich (SARP),

### 2) Sekretarz Konkursu

Funkcję Sekretarza Konkursu pełni: arch. kraj. Marek Szeniawski.– Stowarzyszenie Architektów Polskich. Sekretarz Konkursu nie jest członkiem Sądu Konkursowego.

- 3) Do współpracy z Sądem Konkursowym mogą być zaproszeni biegli. O potrzebie powołania biegłego zdecyduje Sąd Konkursowy lub Organizator Konkursu, a decyzję tę zatwierdzi Kierownik Zamawiającego lub osoba przez niego upoważniona.
- 4) Sąd Konkursowy został powołany do oceny Prac konkursowych oraz wyboru najlepszych Prac konkursowych oraz przyznania nagród w Konkursie. Sąd Konkursowy sporządza w szczególności informacje o Pracach konkursowych, przygotowuje uzasadnienie rozstrzygnięcia Konkursu, a także występuje z wnioskiem o unieważnienie Konkursu.

Sąd Konkursowy w zakresie, o którym mowa w niniejszym punkcie jest niezależny.

- 5) Kierownik Zamawiającego albo osoba przez niego upoważniona sprawuje nadzór nad Sądem Konkursowym w zakresie zgodności konkursu z przepisami Ustawy i Regulaminem konkursu, w szczególności:
  - a. unieważnia Konkurs;
  - b. zatwierdza rozstrzygnięcie Sądu Konkursowego.

## **6. UWAGI OGÓLNE DO WYTYCZNYCH KONKURSOWYCH DOTYCZĄCYCH OPRACOWANIA KONCEPCJI ARCHITEKTONICZNEJ**

- 1) Przedstawione w niniejszym Regulaminie konkursu oraz Załącznikach do Regulaminu konkursu wytyczne są zbiorem dokładnie przeanalizowanych potrzeb Organizatora Konkursu w stosunku do programu, funkcji i lokalizacji poszczególnych elementów Inwestycji oraz zasad jej użytkowania. Obowiązują one przy sporządzaniu Pracy konkursowej.
- 2) Wytyczne te należy traktować jako zalecane, o ile nie jest wyraźnie określone w Regulaminie konkursu, iż wymaga się konkretnego rozwiązania, czy uwzględnienia konkretnego oczekiwania Organizatora Konkursu, w tym także uwzględnienia wytycznych określonych jako „obligatoryjnych”, „koniecznych”, „niezbędnych”, „obowiązkowych” lub opisanych poprzez użycie innych sformułowań o takim znaczeniu. Bezwzględnie wiążące są wymagania formalne dotyczące podpisywania i składania oświadczeń i dokumentów.
- 3) W przypadku wytycznych, dla których nie określono wyraźnie danego wymagania jako obowiązkowego, dopuszcza się odstępstwa od tych wytycznych, o ile zostaną one w sposób racjonalny uzasadnione – odpowiednio w Pracy konkursowej – a także będą uwzględniały elementy Inwestycji zapewniające funkcjonowanie Inwestycji zgodnie z jej przeznaczeniem i zasadne w ocenie Sądu Konkursowego oraz zaakceptowane przez Organizatora ze względu na ich koszt. W tym ostatnim zakresie Sąd Konkursowy, przed podjęciem decyzji o poddaniu pracy ocenie, uzyska wiążące stanowisko Organizatora.
- 4) Jednym z zadań konkursowych jest optymalizacja przestrzeni i programu pod kątem budżetu Inwestycji oraz właściwy w powyższym kontekście dobór powierzchni dla poszczególnych pomieszczeń i przestrzeni. W tym zakresie do zadań Uczestnika konkursu będzie należało ergonomiczne rozmieszczenie w obiekcie programu i funkcji przy zapewnieniu poprawnych oraz preferowanych przez Organizatora relacji pomiędzy elementami programu. Premiowane będą również rozwiązania funkcjonalne i przestrzenne optymalizujące koszty budowy i eksploatacji Inwestycji.
- 5) Intencją powyższych zapisów jest nieograniczanie inwencji twórczej Uczestników konkursu w poszukiwaniu oryginalnych i nowatorskich autorskich rozwiązań realizujących na różne sposoby wytyczne i założenia Konkursu. Konkurs jest etapem poszukiwania przez Organizatora Konkursu najlepszych rozwiązań wśród przedstawionych przez Uczestników różnych sposobów podejścia projektowego do zadanego problemu i zaproponowania różnych dróg prowadzących do rozwiązania zadania konkursowego.

### 1. PRZEDMIOT KONKURSU ORAZ ZAŁOŻENIA I WYTYCZNE DO KONKURSU

#### 1) Przedmiot konkursu

Przedmiotem konkursu jest koncepcja architektoniczna wraz z zagospodarowaniem terenu dla Inwestycji pn. „Budowa Centrum Sportu i Rekreacji na potrzeby zajęć dydaktycznych oraz budowa centrum kultury studenckiej na Kampusie Ochota”.

Teren inwestycji znajduje się na terenie Kampusu Ochota Uniwersytetu Warszawskiego, przy ulicy Banacha 2a w Warszawie, na działce 18/2, obrębie 2-02-09 w Dzielnicy Ochota.

Budowa budynku Centrum Sportu i Rekreacji oraz budowa centrum kultury studenckiej jest jedną z inwestycji programu wieloletniego pn. „Uniwersytet Warszawski 2016-2027”. Głównym celem inwestycji jest uzupełnienie oferty sportowej i kulturalnej Uniwersytetu Warszawskiego.

Stale rosnące zapotrzebowanie na zwiększenie zakresu funkcji sportowych i kulturalnych na terenie Kampusu Ochota sprawiły, że powstała potrzeba rozbudowy istniejącego obiektu Centrum Sportu i Rekreacji (CSiR). Wykonana w 2019 r. ekspertyza techniczna wskazuje jednak na brak możliwości jego rozbudowy w zakresie spełniającym oczekiwania społeczności akademickiej. W ramach inwestycji planuje się więc jego rozbiorę oraz budowę nowego obiektu Centrum Sportu i Rekreacji oraz budowę centrum kultury studenckiej odpowiadającego na bieżące i przyszłe zapotrzebowanie społeczności akademickiej.

Nowy budynek zapewni komfortowe warunki do uprawiania sportu oraz organizacji wydarzeń o charakterze kulturalnym. Budynek będzie wykonany w standardzie energooszczędnym ograniczając koszty związane z jego eksploatacją. W ramach nowego budynku planuje się budowę m.in. nowoczesnej pływalni z widownią oraz wielofunkcyjnej sali sportowej z widownią, umożliwiając organizację zawodów na szczeblu akademickim. Przewiduje się również budowę pełnowymiarowej ścianki wspinaczkowej, sali do sportów walki w tym do judo. Planowana jest realizacja dodatkowych sal wielofunkcyjnych z możliwością ich wykorzystania na cele sportowe bądź kulturalne. Planuje się również udostępnić dach budynku na cele rekreacyjne. Nowy budynek oraz zagospodarowanie otaczającego go terenu pozbawiane będzie barier architektonicznych, udostępniając obiekt dla osób z niepełnosprawnościami.

#### 2) Założenia i wytyczne do Konkursu

Zamawiający oczekuje koncepcji budynku o łącznej powierzchni całkowitej na poziomie ok. 12 600 m<sup>2</sup>. Szczegółowe wytyczne funkcjonalno-użytkowe stanowią **Załącznik nr M13** do Regulaminu konkursu.

### 2. MATERIAŁY DO KONKURSU

Wykaz materiałów do Konkursu znajduje się w Rozdziale IX Regulaminu konkursu. Materiały do konkursu są do pobrania na Stronie internetowej Konkursu.

### **3. MAKSYMALNY PLANOWANY ŁĄCZNY KOSZT WYKONANIA PRAC REALIZOWANYCH NA PODSTAWIE PRACY KONKURSOWEJ**

- 1) Szacunkowy planowany łączny koszt realizacji Inwestycji w stanie wykończonym i zagospodarowaniem terenu w zakresie wymienionym w Istotnych Postanowieniach Umowy stanowiących Załącznik nr F01 do Regulaminu konkursu nie może przekroczyć kwoty: 122 100 900,00 zł brutto (słownie: sto dwadzieścia dwa miliony sto tysięcy dziewięćset złotych, 00/100).
- 2) Uczestnicy konkursu powinni uwzględnić w koncepcjach konkursowych powyższy szacunkowy koszt realizacji Inwestycji co oznacza, iż Uczestnik konkursu powinien podać realny koszt wynikający z przedstawionych rozwiązań. Uwzględnienie przez Uczestników szacunkowego planowanego łącznego kosztu realizacji Inwestycji podanego powyżej, zostanie poddane ocenie Sądu Konkursowego zgodnie z zasadami wymienionymi w Rozdziale V Regulaminu konkursu.

### **4. MAKSYMALNY PLANOWANY ŁĄCZNY KOSZT WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Szacunkowy planowany łączny koszt wykonania Przedmiotu usługi opisanej w Załączniku nr F01 do Regulaminu konkursu (Istotne Postanowienia Umowy) nie może przekroczyć kwoty stanowiącej 5,7 % planowanego łącznego kosztu realizacji Inwestycji brutto, o którym mowa w ust. 3 niniejszego Rozdziału tj. wyniesie nie więcej niż: 6 972 000,00 zł brutto (słownie: sześć milionów dziewięćset siedemdziesiąt dwa tysiące złotych, 00/100).

## **ROZDZIAŁ III – WARUNKI UDZIAŁU W KONKURSIE, WYMAGANIA JAKIE MUSZĄ SPEŁNIAC UCZESTNICY KONKURSU**

### **1. WARUNKI UDZIAŁU W KONKURSIE I WYMAGANIA JAKIE MUSZĄ SPEŁNIAC UCZESTNICY KONKURSU**

- 1) Uczestnikiem konkursu może być:
  - a. osoba fizyczna;
  - b. osoba prawna;
  - c. jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej; zarówno krajowa jak i zagraniczna (posiadająca siedzibę/miejsce zamieszkania poza terytorium RP).
- 2) Podmioty wymienione w ust. 1 pkt 1 mogą:
  - a. samodzielnie brać udział w Konkursie, wówczas zwane są „Uczestnikiem konkursu samodzielnie biorącym udział w konkursie”,
  - b. wspólnie brać udział w Konkursie, wówczas zwane są „Uczestnikami konkursu wspólnie biorącymi udział w konkursie” lub „Konsorcjum”.
- 3) Przepisy dotyczące Uczestnika konkursu stosuje się odpowiednio do każdego z Uczestników konkursu biorących wspólnie udział w Konkursie.

**UWAGA: Uczestnikami konkursu wspólnie biorącymi udział w konkursie są w szczególności wspólnicy spółki cywilnej, zespoły autorskie,**

- 4) Uczestnicy konkursu wspólnie biorący udział w konkursie zobowiązani są ustanowić pełnomocnika uprawnionego do reprezentowania Uczestników konkursu wspólnie biorących udział w konkursie, w tym do złożenia dokumentów i oświadczeń wymaganych w niniejszym Rozdziale oraz Prac konkursowych. Pełnomocnikiem Uczestników konkursu wspólnie biorących udział w konkursie może być jeden z tych Uczestników lub inna osoba. Wzór pełnomocnictwa dla Uczestników wspólnie biorących udział w Konkursie stanowi Załącznik nr F04 B do Regulaminu konkursu.
- 5) Uczestnik konkursu samodzielnie biorący udział w konkursie może ustanowić pełnomocnika. Wzór pełnomocnictwa dla Uczestnika samodzielnie biorącego udział w Konkursie stanowi Załącznik nr F04 A do Regulaminu konkursu.
- 6) Każdy Uczestnik może złożyć tylko jedną Pracę konkursową
- 7) Uczestnik konkursu musi spełnić wszystkie następujące wymagania:
  - a. nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4-5, pkt 6 oraz pkt 8-10 Ustawy,

**UWAGA: po stronie Uczestnika samodzielnie biorącego udział w konkursie jak i każdego z Uczestników wspólnie biorących udział w Konkursie leży obowiązek oceny wystąpienia konfliktu interesu Uczestnika w zakresie członków Sądu Konkursowego.**

- b. nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2023 r., poz.129),
  - c. nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 5k Rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

**UWAGA: powyższy wymóg dotyczy Uczestnika samodzielnie biorącego udział w konkursie jak i każdego z Uczestników wspólnie biorących udział w Konkursie oraz podmiotów, których zasobami Uczestnik konkursu dysponuje.**

- d. spełnia określony przez Organizatora Konkursu warunek udziału w Konkursie dotyczący zdolności technicznej i zawodowej w zakresie wykształcenia, kwalifikacji zawodowych i doświadczenia. Niniejszy warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Uczestnik konkursu wykaże, iż dysponuje na etapie Konkursu co najmniej (warunek może być rozpatrywany łącznie lub rozdzielnie):
      - jedną osobą która będzie uczestniczyć w wykonywaniu koncepcji konkursowej oraz Dokumentacji projektowej posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń, oraz

- jedną osobą która będzie uczestniczyć w wykonywaniu koncepcji konkursowej oraz Dokumentacji projektowej posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, oraz
- jedną osobą która będzie uczestniczyć w wykonywaniu koncepcji konkursowej oraz Dokumentacji projektowej posiadającą wykształcenie z dziedziny architektury krajobrazu

Organizator informuje, że Wykonawca zaproszony do negocjacji będzie zobowiązany wykazać, że będzie dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 1 pkt 2) lit. b Regulaminu konkursu.

**UWAGA: dopuszcza się także kwalifikacje równoważne, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2023 r., poz. 334, ze zm.).**

- 8) W przypadku, gdy Uczestnicy konkursu wspólnie biorą udział w konkursie, każdy z warunków, o których mowa powyżej w pkt 7 lit. d będzie spełniony, gdy spełni go przynajmniej jeden z Uczestników konkursu występujący wspólnie.
- 9) Uczestnik konkursu, aby spełnić warunek udziału w Konkursie określony w pkt. 7. lit. d niniejszego Rozdziału może polegać na zasobach innych podmiotów, na zasadzie art. 118 Ustawy tj.:
  - a. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Uczestnicy konkursu mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
  - b. Uczestnik konkursu, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w Konkursie, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zadania konkursowego lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Uczestnik konkursu będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
  - c. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdza, że stosunek łączący Uczestnika konkursu z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
    - zakres dostępnych Uczestnikowi konkursu zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
    - sposób i okres udostępnienia Uczestnikowi konkursu i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zadania konkursowego;
    - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Uczestnik konkursu polega w odniesieniu do warunków udziału w Konkursie dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje zadanie konkursowe, których wskazane zdolności dotyczą.



d. W przypadku, jeśli Uczestnik konkursu polega na zasobach innych podmiotów składa oświadczenie tych podmiotów o niepodleganiu wykluczeniu z udziału w Konkursie na podstawie:

- art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4-5, pkt 6 oraz pkt 8-10 Ustawy według wzoru określonego w **Załączniku nr F07** do Regulaminu konkursu,
- art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego wg. **Załącznika nr F03 A** do Regulaminu konkursu,
- art. 5k Rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie wg. **Załącznika nr F03 B** do Regulaminu konkursu.

**Wymagana postać elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym podmiotu udostępniającego zasoby lub w inny sposób dopuszczony przepisami ustawy Pzp i aktów wykonawczych. Zaleca się przesłanie pliku w formacie PDF.**

a. Dokument pełnomocnictwa w przypadku, jeśli Uczestnik/ Uczestnicy wspólnie biorący udział w konkursie ustanowili pełnomocnika wg. **Załącznika nr F04 A** do Regulaminu konkursu (dla Uczestnika samodzielnie biorącego udział w Konkursie) lub **Załącznika nr F04 B** do Regulaminu konkursu (dla Uczestników wspólnie biorących udział w Konkursie).

**Wymagana postać elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym tego kto udziela pełnomocnictwa albo kopia potwierdzona w trybie art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1799, ze zm.). Zaleca się przesłanie pliku w formacie PDF.**

- 10) Osobą uprawnioną do składania oświadczeń w imieniu Uczestnika konkursu (osobą upoważnioną do reprezentowania Uczestnika konkursu) jest:
  - a. Uczestnik konkursu, jeżeli jest osobą fizyczną,
  - b. osoba upoważniona (osoby upoważnione), zgodnie z zasadą reprezentacji, do składania oświadczeń woli, w imieniu osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej będącej Uczestnikiem konkursu.
- 11) Zasady podpisywania dokumentów kwalifikowanym podpisem elektronicznym jak i zasady poświadczenia za zgodność kwalifikowanym podpisem elektronicznym odwzorowania cyfrowego (skanu) podpisanych ręcznie dokumentów papierowych określone zostały w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
- 12) W przypadku przekazywania jednego dokumentu elektronicznego zawierającego skompresowane dokumenty elektroniczne w formacie poddającym dane kompresji (np. plik ZIP) opatrzenie takiego pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich

- 13) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu Konkursu, Organizator Konkursu może na każdym jego etapie, w tym na etapie wyboru Prac konkursowych lub niezwłocznie po ich ocenie, wezwać Uczestników/Uczestnika konkursu do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
- 14) Jeżeli Uczestnik nie złożył oświadczenia, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w Konkursie lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Uczestnika konkursu odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
- 15) Jeżeli złożone oświadczenia lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Uczestnika konkursu warunków udziału w Konkursie, kryteriów selekcji lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

## **ROZDZIAŁ IV – SPOSÓB OPRACOWANIA I SKŁADANIA PRAC KONKURSOWYCH**

### **1. INFORMACJE OGÓLNE O PRZYGOTOWANIU PRACY KONKURSOWEJ**

- 1) Do oceny w Konkursie może być dopuszczona wyłącznie Praca konkursowa:
  - a. oryginalna (nienaruszająca praw majątkowych osób trzecich) i wcześniej niepublikowana, która nie narusza zasady anonimowości,
  - b. zgodna z przedmiotem Konkursu, o którym mowa w Rozdziale II ust. 1,
  - c. nie zawierająca rozwiązań wariantowych,
  - d. jest wystarczająco czytelna i kompletna, by przeprowadzić jej ocenę,
  - e. została złożona w formie wymaganej Regulaminem konkursu i zapewniającej wymaganą anonimowość.
- 2) Praca konkursowa w sposób jednoznaczny musi wskazywać na zaproponowane przez Uczestnika konkursu rozwiązania przestrzenne, funkcjonalne, programowe i inne istotne dla idei przedstawionej koncepcji. Pod względem graficznym Pracę konkursową musi cechować czytelność informacji tekstowej oraz rysunkowej.
- 3) Zaleca się by Uczestnik konkursu uwzględnił przy sporządzaniu Pracy konkursowej treści i wytyczne zawarte w niniejszym Rozdziale.
- 4) Prace konkursowe nie mogą naruszać praw autorskich stron trzecich.
- 5) Nie będą rozpatrywane Prace konkursowe, które zostały opracowane w sposób umożliwiający identyfikację ich autorów lub Uczestnika konkursu, który złożył taką Pracę konkursową.
- 6) Prace konkursowe należy składać zgodnie z dyspozycjami niniejszego Rozdziału.

## 2. ZAWARTOŚĆ PRACY KONKUROWEJ ORAZ SPOSÓB I FORMA OPRACOWANIA

- 1) Praca konkursowa powinna obligatoryjnie składać się z:
  - a. CZĘŚCI GRAFICZNEJ – plansze w formacie 100x70 cm (w układzie poziomym) w ilości maksymalnie 6 sztuk; dopuszcza się mniejszą liczbę plansz o ile zostaną zawarte na nich treści wymienione w ust. 2 pkt 2). niniejszego Rozdziału,
  - b. CZĘŚCI OPISOWEJ – maksymalnie 6 arkuszy A4 tekstu oraz dodatkowo (nie wliczane do stron opisu) tabele stanowiące Załączniki nr M11, M12, F06 do Regulaminu konkursu oraz pomniejszone do formatu A3 plansze części graficznej,
  - c. MAKIETY - w skali 1:500 (o podstawie w wymiarach podanych w załączniku nr M10), która będzie wkładana w makietę-matkę (przygotowaną przez Zamawiającego).
  - d. KARTY IDENTYFIKACYJNEJ Pracy konkursowej (Załącznik nr F03 do Regulaminu konkursu),

### 2) CZEŚĆ GRAFICZNA Pracy konkursowej – zalecenia do zawartości:

Praca konkursowa powinna zawierać:

- a. szczegółową koncepcję zagospodarowania terenu opracowania konkursowego z zaznaczonymi budynkami z układem dachów budynków oraz wejść, podjazdów, wjazdu do garażu podziemnego itp. w skali 1:500, w tym w szczególności: układ komunikacji zewnętrznej, w tym stref ruchu pieszego oraz samochodowego, układ nawierzchni z określeniem rodzaju użytego materiału, lokalizację obiektów małej architektury oraz elementów oświetlenia, układ zieleni, w tym nowej i istniejącej, lokalizację budynków (na rysunku należy przedstawić rzut dachów), charakterystyczne rzędne wysokościowe.
- b. rzut poziomu parteru budynku z wejściami, podcieniami, podjazdami, wjazdami do garażu podziemnego itp. w skali 1: 200 (powierzchnie i nazwy poszczególnych pomieszczeń należy wpisać na rzucie,
- c. rzuty wszystkich kondygnacji powyżej oraz poniżej parteru w skali 1:200 (powierzchnie i nazwy poszczególnych pomieszczeń należy wpisać na rzutach);
- d. charakterystyczne przekroje w skali 1:200;
- e. wszystkie elewacje w skali 1:200;
- f. dwie wizualizacje z poziomu ulicy, z czego jedna powinna ilustrować widok od strony głównego wejścia na Kampus Ochota od strony ul. Banacha
- g. wizualizacja z „lotu ptaka” - przedstawiająca w czytelny sposób całość terenu opracowania konkursowego oraz jego kontekst;
- h. wizualizacja dowolnego charakterystycznego wnętrza ogólnodostępnego wg. wyboru Uczestnika konkursu;
- i. schematy urbanistyczne, funkcjonalne i/lub pokazujące energooszczędne rozwiązania w budynkach, pozwalające na lepsze zrozumienie idei projektowej,

- j. ważniejsze detale architektoniczne i konstrukcyjne w skali umożliwiającej odczytanie przyjętego rozwiązania materiałowo – technicznego,

Na planszach można zamieścić dodatkowe schematy, przekroje, widoki i inne rysunki niezbędne dla przedstawienia koncepcji projektowej zgodnie z uznaniem Uczestnika konkursu.

3) CZEŚĆ OPISOWA Pracy konkursowej – zalecenia do zawartości

Część opisowa powinna składać się z maksymalnie 6 stron A4 tekstu (rozmiar czcionki min. 10 pkt) zawierających:

- a. autorski szczegółowy opis koncepcji, wyjaśniający ideę prezentowanej koncepcji oraz opis uwzględniający elementy pracy trudne do pokazania w części graficznej,
- b. szczegółowe założenia koncepcji budynków w zakresie:
- rozwiązań architektonicznych,
  - rozwiązań funkcjonalno-użytkowych,
  - rozwiązań materiałowych,
  - rozwiązań związanych z aspektami proekologicznymi i energooszczędnymi,
  - rozwiązań konstrukcyjnych,
  - rozwiązań technologicznych i technicznych oraz rozwiązań instalacyjnych, ze szczególnym uwzględnieniem instalacji wentylacyjnych, chłodzących, grzewczych i klimatyzacyjnych, lokalizacji urządzeń instalacyjnych zewnętrznych oraz głównych pionowych kanałów instalacyjnych w budynkach,
- c. Szczegółowe założenia koncepcji zagospodarowania terenu wokół budynków powiązań z terenami sąsiednimi w zakresie:
- rozwiązań przestrzennych,
  - rozwiązań funkcjonalno-użytkowych,
  - rozwiązań technicznych oraz materiałowych,
  - rozwiązań w zakresie zieleni,
  - rozwiązań komunikacyjnych,
- d. Tabele przyjętych powierzchni (**Załącznik nr M11** do Regulaminu konkursu),
- e. Dane dotyczące bilansu terenu Inwestycji (**Załącznik nr M12** do Regulaminu konkursu),
- f. Informacje cenowe dotyczące szacunkowego kosztu realizacji Inwestycji (należy wypełnić tabelę „Szacowany koszt przygotowania i realizacji Inwestycji” przedstawioną w Załączniku nr F06), oraz kosztu wykonania usługi na podstawie pracy konkursowej (wykonanie Przedmiotu zamówienia) zgodnie z Załącznikiem nr F06 do Regulaminu konkursu. Praca nie zawierająca informacji w Załączniku F06 nie będzie rozpatrywana,
- g. Pomniejszone do formatu A3 plansze CZEŚCI GRAFICZNEJ.

4) MAKIETA

Schematyczna makieta w skali 1:500 ilustrująca zasadę kształtowania budynku i jego otoczenia. Wymiary i sugerowane rozwiązania materiałowe dla makiety zgodnie z **Załącznikiem nr M10**. Makieta będzie wkładana w makietę-matkę (przygotowaną przez Zamawiającego).

5) KARTA IDENTYFIKACYJNA Pracy konkursowej.

Kartę identyfikacyjną Pracy konkursowej stanowiącą Załącznik nr F03 do Regulaminu konkursu, jako jedyny element postaci elektronicznej Pracy konkursowej należy obowiązkowo opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

6) Żaden z powyższych elementów Pracy konkursowej, z wyjątkiem KARTY IDENTYFIKACYJNEJ Pracy konkursowej, nie może być opatrzony nazwą Uczestnika konkursu, ani innymi informacjami umożliwiającymi zidentyfikowanie autora opracowania lub Uczestnika konkursu przed rozstrzygnięciem Konkursu przez Sąd Konkursowy,

7) Praca konkursowa nie respektująca tych wymagań zostanie odrzucona, gdy dojdzie do identyfikacji Uczestnika konkursu lub autora/autorów przez członków Sądu konkursowego.

8) Materiały nieobjęte zakresem Konkursu nie będą oceniane.

9) Uczestnik ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem Pracy konkursowej. Zamawiający nie przewiduje zwrotu tych kosztów.

### **3. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA ORAZ UTAJNIANIA, A TAKŻE SPOSÓB SKŁADANIA PRAC KONKURSOWYCH**

1) Pracę konkursową lub jej część składa się:

- a. obowiązkowo w postaci elektronicznej poprzez EPK w zakresie określonym w pkt 2 poniżej,
- b. dodatkowo Organizator wymaga złożenia Pracy konkursowej w postaci fizycznej w zakresie określonym w pkt 3, lit. a, b i c poniżej na adres korespondencyjny Organizatora Konkursu wskazany w Rozdziale I ust. 1 za pokwitowaniem złożenia Pracy konkursowej stanowiącego **Załącznik nr F05** do Regulaminu konkursu. Powodem wymogu złożenia postaci fizycznej tej części Pracy konkursowej jest konieczność zachowania jednolitego zamierzonego przez Uczestnika charakteru graficznego (kolorystyka, grubości linii etc.), który w postaci elektronicznej, prezentowanej na różnej jakości monitorach może nie zachowywać zamierzonych przez Uczestnika efektów estetycznych, a co może wpłynąć na brak obiektywnej oceny.

2) Postać elektroniczna Pracy konkursowej musi zawierać:

a. CZEŚĆ GRAFICZNĄ Pracy konkursowej:

pliki w formacie PDF z planszami 100x70cm o rozdzielczości 300 dpi (zaleca się przesłanie każdej planszy jako oddzielny plik PDF),

b. CZEŚĆ OPISOWA Pracy konkursowej:

jeden plik z częścią opisową uwzględniający wszystkie elementy części opisowej Pracy konkursowej wymienione w ust. 2 pkt 3) powyżej (Uwaga: Pomniejszone plansze do formatu A3, o których mowa w ust. 2 pkt 3) lit. g, powinny mieć rozdzielczość 300 dpi),

c. KARTE IDENTYFIKACYJNA Pracy konkursowej

plik w formacie PDF opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

**UWAGA: kwalifikowanym podpisem elektronicznym należy opatrzyć jedynie KARTE IDENTYFIKACYJNA Pracy konkursowej.**

**Bezwzględnie nie można opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym plików z CZĘŚCIĄ GRAFICZNA i CZĘŚCIĄ OPISOWA Pracy konkursowej pod rygorem niedopuszczenia do oceny takiej Pracy konkursowej.**

Organizator Konkursu dopuszcza możliwość złożenia postaci elektronicznej Pracy konkursowej, jako jednego lub kilku dokumentów elektronicznych zawierających skompresowane dokumenty elektroniczne, (tj. wyłącznie CZĘŚĆ GRAFICZNA i CZĘŚĆ OPISOWA,) w formacie poddającym dane kompresji (np. plik ZIP), o ile wielkość pojedynczego skompresowanego pliku nie przekroczy 100 MB (maksymalna wielkość jednego pliku do złożenia na Platformie komunikacji elektronicznej).

3) Postać fizyczna Pracy konkursowej musi zawierać:

a. CZEŚĆ GRAFICZNA Pracy konkursowej

wydrukowane plansze w formacie 100x70 cm w układzie poziomym naklejony na sztywny, lekki podkład.

b. CZEŚĆ OPISOWA Pracy konkursowej

wydrukowany zeszyt formatu A3 ze spiętymi w jeden komplet wszystkimi elementami CZĘŚCI OPISOWEJ Pracy konkursowej wymienionymi w ust. 2 .pkt. 3 niniejszego Rozdziału

c. MAKIETE

Makieta w skali 1:500 o wymiarach określonych w **Załączniku nr M10**.

4) Sposób utajnienia i przygotowania postaci elektronicznej i postaci fizycznej Pracy konkursowej.

a. Elektroniczna Platforma Konkursowa automatycznie i na zasadzie losowej nadaje wersji elektronicznej Pracy konkursowej oraz KARCIE IDENTYFIKACYJNEJ Uczestnika trzycyfrowy Numer identyfikacyjny Uczestnika anonimizujący go w stosunku do Organizatora Konkursu.

b. Uczestnik konkursu, na pierwszej stronie postaci fizycznej CZĘŚCI OPISOWEJ umieszcza jako pustą kartkę jedynie z Numerem identyfikacyjnym nadanym przez Uczestnika konkursu, która może być usunięta przez Sekretarza Konkursu. Podyktowane jest to faktem iż numer nadany przez EPK może być nieznanym Uczestnikowi odpowiednio wcześniej.

**UWAGA:**

**Na arkuszach CZĘŚCI GRAFICZNEJ zarówno w postaci elektronicznej jak i papierowej nie wolno umieszczać żadnego Numeru identyfikacyjnego Uczestnika konkursu.**

**Na CZĘŚCI OPISOWEJ postaci elektronicznej nie wolno umieszczać Numeru identyfikacyjnego Uczestnika konkursu.**

Jakiegokolwiek treści zawarte w plikach postaci elektronicznej Pracy konkursowej nie mogą zawierać Numeru identyfikacyjnego Uczestnika konkursu.

- Należy zwrócić uwagę na pozbawienie plików cech umożliwiających identyfikację autora/autorów lub Uczestnika konkursu, co skutkować może niedopuszczeniem Pracy konkursowej do oceny.

**Pliki powinny być także pozbawione wszelkich metadanych pozwalających rozpoznać autora, autorów lub nazwę Uczestnika konkursu. Jeżeli pliki Pracy konkursowej będą zawierały metadane mogące spowodować deanonimizację Pracy konkursowej względem Członków Sądu Konkursowego może to skutkować niedopuszczeniem Pracy konkursowej do oceny.**

- 5) Postać fizyczna Pracy konkursowej musi być wiernym odwzorowaniem treści zawartych w postaci elektronicznej Pracy konkursowej. W przypadku rozbieżności w treści pomiędzy postacią elektroniczną a postacią fizyczną Pracy konkursowej, wiążąca dla Organizatora Konkursu jest postać elektroniczna Pracy konkursowej.
- 6) Postać fizyczną Pracy konkursowej należy składać w opakowaniach uniemożliwiających bezśladowe otwarcie i zapoznanie się z zawartością opakowania. Opakowanie musi zostać pod rygorem pominięcia pracy w ocenie opisane w sposób następujący:

**„Nieograniczony, jednoetapowy konkurs architektoniczno-urbanistyczny na opracowanie koncepcji architektonicznej wraz z zagospodarowaniem terenu dla inwestycji pn.: „Budowa Centrum Sportu i Rekreacji na potrzeby zajęć dydaktycznych oraz budowa centrum kultury studenckiej na Kampusie Ochota” realizowanego w ramach programu wieloletniego pn. „Uniwersytet Warszawski 2016-2027”.**

**oraz oznakowane Numerem identyfikacyjnym Uczestnika konkursu.**

- 7) Postać fizyczna Pracy konkursowej musi dotrzeć do Organizatora Konkursu w terminie wskazanym w Harmonogramie konkursu (decyduje data wpływu).

**UWAGA: z jakichkolwiek danych podawanych na opakowaniu nie może wynikać możliwość ustalenia kto jest Uczestnikiem konkursu. Ponadto należy dołączyć pokwitowanie złożenia Pracy konkursowej (Załącznik nr F05 do Regulaminu konkursu) w otwartej kopercie, zaadresowanej na adres niebędący adresem Uczestnika konkursu. Na ten adres zostanie odesłane pokwitowanie.**

- 8) Praca konkursowa złożona przez Uczestnika konkursu może być wycofana wyłącznie przed upływem terminu na składanie Prac konkursowych.
  - a. Wycofanie postaci fizycznej Pracy konkursowej może nastąpić po przedstawieniu oryginalnego pokwitowania złożenia Pracy konkursowej, wystawionego przez Organizatora Konkursu lub osobę czy jednostkę przez niego wyznaczoną.

- b. Wycofanie postaci elektronicznej Pracy konkursowej Uczestnik konkursu może dokonać poprzez EPK SARP.
- 9) Wprowadzenie zmian i uzupełnień do Pracy konkursowej możliwe jest wyłącznie przed upływem terminu składania Prac konkursowych. W celu dokonania zmian w Pracy konkursowej Uczestnik konkursu musi najpierw wycofać Pracę konkursową zgodnie z zapisami ust. 3 pkt 8), a następnie ponownie złożyć Pracę konkursową zgodnie z wymogami składania Prac konkursowych.
- 10) Postaci fizyczne Prac konkursowych przesłane przez operatora pocztowego, posłańcem lub dostarczone w inny sposób, które dotrą do Organizatora Konkursu po terminie składania Prac konkursowych, co zostanie potwierdzone w sporządzonym protokole, nie będą uznane za złożone i mogą być odebrane przez Uczestnika konkursu wyłącznie na koszt Uczestnika konkursu.
- 11) Prace konkursowe zostaną zaszyfrowane przez Sekretarza Konkursu, poprzez nadanie indywidualnego, trzycyfrowego kodu każdej Pracy konkursowej. Z czynności tej sporządzony zostanie protokół.

## **ROZDZIAŁ V – OCENA PRAC KONKURSOWYCH I ROZTRZYGNĘCIE**

### **1. KRYTERIA OCENY PRAC KONKURSOWYCH**

1. Prace konkursowe oceniane będą według następujących kryteriów:
- a. Atrakcyjność i oryginalność proponowanych rozwiązań architektonicznych.
  - b. Jakość proponowanych rozwiązań przestrzenno-funkcjonalnych budynków wraz z rozwiązaniem funkcjonalnym terenu Inwestycji.
  - c. Rozwiązanie układu obsługi komunikacyjnej.
  - d. Zastosowane rozwiązania proekologiczne i energooszczędne.
  - e. Realność i optymalizacja ekonomiczna przyjętych rozwiązań w odniesieniu do kosztów realizacji Inwestycji.

### **2. TRYB OCENY PRAC KONKURSOWYCH**

1. Oceny Prac konkursowych dokonuje Sąd Konkursowy, na posiedzeniach niejawnych. Przed oceną Prac konkursowych Sąd Konkursowy dokonuje szczegółowej analizy Prac konkursowych, sprawdzając ich zgodność, co do zasady z wymogami formalnymi i merytorycznymi określonymi w Regulaminie konkursu a następnie dokonuje oceny Prac konkursowych na podstawie kryteriów określonych w ust. 1 niniejszego Rozdziału.
2. Sąd Konkursowy podczas analizy Prac konkursowych stwierdza ich zgodność z Regulaminem konkursu kierując się zasadą obiektywnej i rzeczowej oceny Prac konkursowych przy zachowaniu zasady uczciwej konkurencji oraz uwzględniając fakt, iż jest to etap opracowania koncepcji konkursowej charakteryzującej się co do zasady pewną ogólnością przedstawionych rozwiązań.
3. Sąd Konkursowy ocenia Prace konkursowe uwzględniając poszczególne kryteria oceny w sposób całościowy (zagregowane kryteria) kierując się zasadą integralności poszczególnych cech charakteryzujących obiekty architektoniczne i zagospodarowanie. Przy analizie Prac konkursowych kryteria mogą być rozpatrywane rozdzielnie szczególnie w przypadku kryterium



drugorzędowego związanego z kosztem realizacji Inwestycji. W przypadku tego kryterium Sąd Konkursowy dokona oceny podanych przez Uczestników kosztów realizacji Inwestycji w kontekście podanego przez Organizatora kosztu realizacji inwestycji (Rozdział II. ust. 3 pkt 1) Regulaminu konkursu) co może wpłynąć na ogólną ocenę Pracy konkursowej i przyznanie jej którejś z Nagród.

4. Zasady oceny, punktacji i wyboru najlepszej Pracy konkursowej:
  - a. Ocena Prac konkursowych będzie polegała na analizie przedstawionych w nich rozwiązań w kontekście zadanych kryteriów oceny oraz oddaniu głosu (punktu) przez każdego z Sędziów konkursowych uprawnionych do oceny w trakcie jawnego lub tajnego głosowania.
  - b. Każdy z Sędziów konkursowych dysponować będzie w kolejnych głosowaniach ilością głosów zgodnych z liczbą Prac konkursowych podlegających ocenie, przy czym przyjmuje się, że 1 głos jest równoważny z 1 punktem oceny.
  - c. Sędzia konkursowy oceniając Prace konkursowe może nie przyznać swojego głosu (punktu) dla danej Pracy konkursowej. Sędzia konkursowy może oddać tylko jeden głos (punkt) na jedną Pracę konkursową.
  - d. Do dalszej oceny nie przejdą Prace konkursowe, które uzyskały w danym głosowaniu łącznie 2 punkty (głosy) lub mniej.
  - e. Liczba głosowań uzależniona będzie od liczby Prac konkursowych, które przeszły do dalszej oceny oraz od stopnia spełnienia przez nie kryteriów oceny.
  - f. W kolejnych głosowaniach będą eliminowane z dalszej oceny Prace konkursowe, które uzyskały najmniej głosów (punktów) według powyższej zasady aż do wyłonienia grupy najlepszych Prac konkursowych, które zdaniem Sądu Konkursowego spełniają warunki do otrzymania I, II i III Nagrody. Następnie odbędzie się głosowanie ostateczne członków Sądu Konkursowego w którym zostaną wyłonione Prace konkursowe, którym przyznane będą Nagrody.
  - g. W wypadku, gdy w ostatecznym głosowaniu zostaną 3 Prace konkursowe, każdy z członków Sądu konkursowego będzie dysponował 3 głosami (punktami) tj.: 1 głos (punkt) na I Nagrodę, 1 głos (punkt) na II Nagrodę i 1 głos (punkt) na III Nagrodę. Sędziowie konkursowi mogą nie oddać głosu na żadną Nagrodę lub oddać głos tylko na niektóre Nagrody.
  - h. Głosowanie ostateczne może mieć formę dwóch, trzech lub większej liczby głosowań, w zależności od stopnia konsensusu członków Sądu Konkursowego w kontekście wyboru najlepszej Pracy konkursowej np. oddzielne głosowanie nad przyznaniem I Nagrody oraz oddzielne nad przyznaniem II i III Nagrody.
  - i. Za najlepszą uznana zostanie Praca konkursowa, która w wyniku głosowania uzyska łącznie najwyższą liczbę głosów (punktów) dla I Nagrody. Praca konkursowa, która uzyska łącznie najwyższą liczbę głosów (punktów) dla II Nagrody jest uprawniona do otrzymania II Nagrody. Praca konkursowa, która uzyska łącznie najwyższą liczbę głosów (punktów) dla III Nagrody jest uprawniona do otrzymania III Nagrody. Sąd Konkursowy może w wyniku głosowania nie przyznać I Nagrody lub pozostałych nagród.

5. Podczas obrad Sądu Konkursowego zostanie sporządzony protokół z opisem czynności Sądu Konkursowego wraz z uzasadnieniem wyboru najlepszej Pracy konkursowej i rankingiem wszystkich Prac konkursowych podlegających ocenie. W protokole podane zostaną uwagi do Prac konkursowych, które nie spełniały zaleceń Regulaminu konkursu wraz z uzasadnieniem wyboru, w wypadku, gdy takim Pracom konkursowym została przyznana któraś z Nagród.
6. Sąd Konkursowy po rozstrzygnięciu Konkursu, czyli dokonaniu wyboru najlepszej Pracy konkursowej oraz wyłonieniu pozostałych laureatów Konkursu i przyznaniu Nagród dokonuje identyfikacji wszystkich Prac konkursowych, a następnie przedstawia wyniki rozstrzygnięcia Konkursu Kierownikowi Zamawiającego do zatwierdzenia tego rozstrzygnięcia. Z posiedzenia Sądu Konkursowego dotyczącego dokonania identyfikacji wszystkich Prac konkursowych zostanie sporządzony protokół.
7. Po rozstrzygnięciu Konkursu Sąd Konkursowy sporządza:
  - a. listę Prac konkursowych i ich ranking,
  - b. ewentualne uwagi Członków Sądu Konkursowego wraz z wnioskami i zaleceniami, w tym wskazanie aspektów Pracy konkursowej, które wymagają wyjaśnień na etapie konkursu,
  - c. ewentualne wezwania Uczestników konkursu do wyjaśnień,
  - d. informacje o Pracach konkursowych,
  - e. opinie o nagrodzonych Pracach konkursowych,
  - f. uzasadnienie rozstrzygnięcia Konkursu,
  - g. zalecenia Sądu Konkursowego do Pracy konkursowej wskazanej do realizacji (I Nagroda) i potencjalnej realizacji (II Nagroda) w wypadku, gdy rozwiązania przedstawione w Pracy konkursowej odbiegają od preferowanych przez Organizatora a wyrażonych w zaleceniach niniejszego Regulaminu konkursu lub gdy Uczestnik konkursu zdaniem Sądu Konkursowego w niewłaściwy sposób zinterpretuje zalecenia
8. W przypadku stwierdzenia w czasie identyfikacji Prac konkursowych, że nagrodzona Praca konkursowa nie jest oryginalna lub prawdopodobnie narusza prawa autorskie osób trzecich, została złożona przez Uczestnika konkursu, który naruszył zasadę anonimowej oceny Prac konkursowych, Uczestnik konkursu występuje w więcej niż jednej Pracy konkursowej lub nie podlega ocenie z powodów wskazanych w art. 345 ust. 2 Ustawy taka Praca konkursowa zostanie uznana za niezgodną z Regulaminem konkursu, a za najlepszą Pracę konkursową zostanie uznana kolejna Praca konkursowa najlepiej oceniona przez Sąd Konkursowy.
9. Jeśli sytuacja opisana w ust. 2 pkt 8) niniejszego Rozdziału dotyczyć będzie Uczestnika konkursu, którego Praca konkursowa uznana została za najlepszą, a Sąd Konkursowy wskazał na przyznanie temu Uczestnikowi konkursu Nagrody w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki, Zamawiający ma prawo w takim wypadku uznać za najlepszą kolejną Pracę konkursową wskazaną w protokole werdyktu Sądu Konkursowego i przyznać jej nagrodę w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na wykonanie Przedmiotu zamówienia.

## ROZDZIAŁ VI – NAGRODY I OGŁOSZENIE WYNIKÓW KONKURSU

### 1. NAGRODY

1. W Konkursie mogą zostać przyznane trzy Nagrody pieniężne tj.: I Nagroda, II Nagroda i III Nagroda oraz dwie nagrody niepieniężne w formie wyróżnień przy czym pierwsza (I) Nagroda zostanie przyznana najlepszej Pracy konkursowej.
2. Całkowita kwota przeznaczona przez Organizatora Konkursu na Nagrody pieniężne wynosi **150 000, 00 zł brutto**. Oprócz Nagród pieniężnych Organizator Konkursu przewiduje przyznanie Nagrody w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na szczegółowe opracowanie Pracy konkursowej dla Uczestnika konkursu, którego Praca konkursowa otrzymała największą liczbę punktów (I Nagroda pieniężna) w głosowaniu, o którym mowa w Rozdziale V. ust. 2 pkt 4.
3. W konkursie Organizator Konkursu przewiduje przyznanie Nagród jak następuje:
  - a. Nagrody pieniężne
    - I NAGRODA, kwota pieniężna w wysokości 60 000,00 zł brutto;
    - II NAGRODA, kwota pieniężna w wysokości. 55 000,00 zł brutto;
    - III NAGRODA, kwota pieniężna w wysokości 35 000,00 zł brutto.
  - b. Nagroda w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na wykonanie usługi na podstawie wybranej Pracy konkursowej dla Uczestnika konkursu, którego praca konkursowa otrzymała największą liczbę punktów (I Nagroda pieniężna).
  - c. Zamawiający przewiduje dwie nagrody niepieniężne w postaci wyróżnień honorowych.
4. Nagrody pieniężne podlegają opodatkowaniu zgodnie ze stosownymi przepisami. Wymienione nagrody zostaną wypłacone z zastosowaniem odpowiednich w tym zakresie przepisów, w szczególności:
  - a. Ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2647, ze zm.).
  - b. Ustawa z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2587, ze zm.).
  - c. Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931, ze zm.).
5. Propozycję przyznania określonych Nagród przygotowuje Sąd Konkursowy, a zatwierdza Kierownik Zamawiającego lub osoba przez niego upoważniona. Organizator Konkursu zastrzega możliwość niewyłonienia najlepszej Pracy konkursowej lub nieprzyznania poszczególnych Nagród, gdy zgłoszone prace nie będą odpowiadać obligatoryjnym wymaganiom Regulaminu konkursu.
6. Sąd Konkursowy może przewidzieć inny podział puli przeznaczonej na Nagrody sporządzając stosowne uzasadnienia.
7. Sąd Konkursowy może zaproponować przyznanie I Nagrody pieniężnej wyłącznie Pracy konkursowej, która otrzymała największą liczbę punktów (głosów).

8. Sąd Konkursowy może zaproponować przyznanie II Nagrody pieniężnej wyłącznie Pracy konkursowej, która otrzymała drugą w kolejności liczbę punktów (głosów).
9. Sąd Konkursowy może zaproponować przyznanie III Nagrody pieniężnej wyłącznie Pracy konkursowej, która otrzymała trzecią w kolejności liczbę punktów (głosów).
10. Po wypłaceniu Nagród pieniężnych, Organizator Konkursu staje się właścicielem egzemplarzy nagrodzonych Prac konkursowych. Nie będą one zwracane Uczestnikom.
11. Nagrody pieniężne będą wypłacane przez Zamawiającego w terminie do 60 dni (nie krótszym niż 15 dni) od dnia zatwierdzenia rozstrzygnięcia Konkursu z zastrzeżeniem, iż termin ten może zostać wydłużony w przypadku wniesienia odwołań przez Uczestników konkursu, do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia wszystkich odwołań.
12. Wypłata nagród pieniężnych nastąpi przelewem, na rachunek bankowy wskazany w karcie identyfikacyjnej Opracowania konkursowego (Załącznik nr F03 do Regulaminu konkursu).
13. Zamawiający w terminie nie krótszym niż 15 dni od daty zatwierdzenia rozstrzygnięcia Konkursu zaprosi autora najlepszej Pracy konkursowej nagrodzonej I Nagrodą do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na wykonanie usługi na podstawie wybranej Pracy konkursowej z zastrzeżeniem, iż termin ten może zostać wydłużony w przypadku wniesienia odwołań przez Uczestników konkursu, do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia wszystkich odwołań (w tym skargi do Sądu Zamówień Publicznych). W przypadku, o którym mowa w art. 356 ust. 2 Ustawy, tj. jeżeli negocjacje prowadzone w trybie zamówienia z wolnej ręki z autorem wybranej pracy konkursowej nie doprowadziły do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zaproszenia do negocjacji w tym trybie Uczestnika konkursu, którego Praca konkursowa otrzymała drugą w kolejności najwyższą ocenę.
14. Warunkiem wypłaty Nagród pieniężnych oraz zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki jest:
  - a. Przedstawienie przez Uczestnika konkursu na ewentualne wezwanie Organizatora Konkursu podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów na potwierdzenie oświadczeń, które Uczestnik konkursu składał wraz z Pracą konkursową na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia i warunków udziału w Konkursie.
  - b. Podpisanie przez Uczestnika konkursu umowy o przeniesieniu na Organizatora Konkursu autorskich praw majątkowych na polach eksploatacji związanych z wykorzystaniem utworu do celów promocji konkursu i Organizatora Konkursu oraz publikacji utworu. Postanowienia tej umowy zostały opisane w **Załączniku nr F02** do Regulaminu konkursu.
15. Organizator Konkursu nie wypłaca Nagród pieniężnych i nie zaprasza do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki Uczestnika konkursu, który uzyskał tę Nagrodę, jeżeli Uczestnik konkursu:
  - a. Nie przedstawił wymaganych dokumentów lub podmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnienie obiektywnych wymagań Zamawiającego, o których mowa w ust. 1 pkt 14) lit. a powyżej.
  - b. Nie zachował zasady anonimowości w postępowaniu konkursowym albo innych obowiązków określonych w Regulaminie konkursu.

- c. Przedstawił Pracę konkursową z naruszeniem praw autorskich osób trzecich.
- d. Odmówił podpisania umowy o przekazaniu autorskich praw majątkowych o której mowa w ust. 1 pkt 14 lit b powyżej.

## **2. OGŁOSZENIE WYNIKÓW KONKURSU**

1. Niezwłocznie po zatwierdzeniu rozstrzygnięcia Konkursu albo jego unieważnieniu Organizator Konkursu poda do publicznej wiadomości wyniki Konkursu na Stronie internetowej Konkursu oraz zawiadomi poprzez Elektroniczną Platformę Konkursową Uczestników konkursu o wynikach Konkursu i otrzymanych ocenach, podając imię i nazwisko oraz miejsce zamieszkania albo firmę oraz siedzibę lub miejsce prowadzonej działalności gospodarczej autora/autorów oraz Uczestnika konkursu wybranej Pracy konkursowej albo autorów oraz Uczestników konkursu wybranych Prac konkursowych
2. W przypadku, gdy Organizator Konkursu będzie organizował oficjalne, publiczne ogłoszenie wyników Konkursu, zawiadomi on z co najmniej 2 tygodniowym wyprzedzeniem Uczestników konkursu o miejscu i godzinie tego wydarzenia oraz zamieści taką informację na Stronie internetowej Konkursu.
3. Po rozstrzygnięciu Konkursu nagrodzone Prace konkursowe oraz Prace konkursowe które nie otrzymały Nagrody a Uczestnicy konkursu, wrazili zgodę na publikację i udostępnianie ich Prac konkursowych, zostaną zaprezentowane na wystawie pokonkursowej. W trakcie wystawy odbędzie się dyskusja pokonkursowa, o czym Organizator Konkursu zawiadomi odrębnie oraz na Stronie internetowej Konkursu. W związku z zapisami art. 358 ust. 4 Ustawy Zamawiający w celu prezentacji wszystkich lub wybranych Prac konkursowych, które nie otrzymały Nagród w Karcie identyfikacyjnej Pracy konkursowej zawarł oświadczenie Uczestnika konkursu o wyrażeniu lub niewyrażeniu zgody na prezentację i udostępnianie Prac nienagrodzonych.
4. Prace konkursowe, którym nie przyznano Nagród, zostaną zwrócone po zakończeniu Konkursu, za zwrotem pokwitowania złożenia Pracy konkursowej. Zwrot nastąpi w miejscu i terminie wskazanym przez Organizatora Konkursu, po złożeniu wniosku w formie pisemnej przez danego Uczestnika konkursu.

## **ROZDZIAŁ VII – PRAWA AUTORSKIE**

### **1. POLA EKSPLOATACJI PRAC KONKURSOWYCH ORAZ POSTANOWIENIA DOTYCZACE PRZEJŚCIA AUTORSKICH PRAW MAJĄTKOWYCH DO NAJLEPSZEJ PRACY KONKURSOWEJ**

1. Prace konkursowe ani w części, ani w całości, nie mogą być udostępnione publicznie ani w inny sposób rozpowszechniane przed datą publicznego ogłoszenia wyników Konkursu.
2. Organizator Konkursu, niezależnie od terminu wypłaty nagród i bez dodatkowego wynagrodzenia dla Uczestników konkursu, zastrzega sobie prawo pierwszej prezentacji i publicznego udostępnienia nagrodzonych Prac konkursowych z każdorazowym podaniem informacji o autorach prac.
3. Uczestnicy konkursu, którzy otrzymali Nagrody pieniężne oraz Nagrodę w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na wykonanie usługi na podstawie wybranej

pracy konkursowej, zobowiązani są do podpisania umowy z Organizatorem Konkursu dotyczącej przeniesienia autorskich praw majątkowych na polach eksploatacji związanych z wykorzystaniem utworu do celów promocji Konkursu i Organizatora Konkursu oraz publikacji utworu. Podpisanie umowy jest warunkiem wypłaty nagrody pieniężnej. Postanowienia tej umowy zostały opisane w **Załączniku nr F02** do Regulaminu Konkursu.

4. W celu wykorzystania Prac konkursowych w okresie pomiędzy ich złożeniem a podpisaniem umowy o przekazaniu praw autorskich o której mowa w ust. 1 pkt 3). powyżej, Uczestnicy konkursu udzielają Organizatorowi konkursu, stosownie do ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, bezpłatnej licencji niewyłącznej, nieograniczonej terytorialnie i czasowo na korzystanie z Utworu z prawem do udzielania sublicencji na następujących polach eksploatacji:
  - a. umieszczenie, utrwalanie, zwielokrotnianie i wykorzystywanie w dowolnej skali lub części we wszelkich materiałach publikowanych dla celów promocyjnych, a w szczególności w postaci publikacji drukowanych, plansz, na dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego;
  - b. umieszczenie i wykorzystywanie w dowolnej skali lub części we wszelkich materiałach publikowanych dla celów promocyjnych Organizatora Konkursu lub podmiotu wskazanego przez Organizatora Konkursu;
  - c. wprowadzanie w dowolnej części do Internetu i pamięci komputera, umieszczaniu i wykorzystywaniu w ramach publikacji on-line;
  - d. wykorzystanie w utworach multimedialnych;
  - e. publiczne wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie oraz nadawanie i reemitowanie za pomocą wizji przewodowej, bezprzewodowej przez stacje naziemne, nadawane za pośrednictwem satelity i Internetu;
  - f. wykorzystanie w dowolnej części dla celów reklamy, promocji, oznaczenia lub identyfikacji Organizatora Konkursu jego programów, audycji i publikacji;
  - g. użyczenie.
5. Udzielenie licencji niewyłącznej nie jest obarczone koniecznością podpisania umowy. Dla udzielania licencji niewyłącznej wystarczające jest oświadczenie o udzieleniu takiej licencji.
6. Ustalenia ust. 1 pkt 1, pkt 2, pkt 3 i pkt 4. niniejszego Rozdziału nie naruszają osobistego prawa autorskiego autorów Prac konkursowych.
7. Z chwilą ogłoszenia rozstrzygnięcia Konkursu Uczestnicy konkursu będący autorami Prac konkursowych, które otrzymały Nagrody przenoszą na rzecz Organizatora Konkursu prawa do Prac konkursowych, przez co należy rozumieć przeniesienie własności oryginałów i kopii egzemplarzy Prac konkursowych.
8. Prawo zezwalania na wykonywanie praw zależnych do utworów powstałych w Konkursie (tj. prawo m. in. przeróbek, adaptacji, opracowań, zmiany oraz aktualizacji) jak również zgoda na zlecenie opracowania utworu innemu projektantowi oraz zgoda Uczestnika konkursu na wykorzystanie przez Organizatora Konkursu Utworu zmienionego do realizacji Inwestycji może

nastąpić w okolicznościach, gdy nie dojdzie do zawarcia umowy na wykonanie usługi na podstawie wybranej pracy konkursowej pomimo dołożenia wszelkich starań przez Uczestnika konkursu i Organizatora Konkursu zmierzających do zawarcia takiej umowy i obie strony działają w dobrej wierze. Nabycie prawa do wykonywania praw zależnych przez Zmawiającego nastąpi za odrębnym wynagrodzeniem dla Uczestnika konkursu odpowiadającym wartości koncepcji tj. nie więcej niż 15% wartości Dokumentacji projektowej. Organizator Konkursu zastrzega, iż powyższą opcję wykupu może, lecz nie musi wykorzystać jedynie

w wypadku:

- a. niepowodzenia negocjacji z Uczestnikiem konkursu, który otrzymał Nagrodę w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki  
oraz
  - b. niepowodzenia negocjacji, o których mowa w Rozdziale VIII z Uczestnikiem konkursu, który otrzymał II Nagrodę lub jego praca konkursowa była druga w kolejności oceny prac.
9. Uczestnik konkursu oświadczy i zagwarantuje, iż korzystanie przez Organizatora z utworu, nie naruszy jakichkolwiek praw osób trzecich, w tym majątkowych i osobistych praw autorskich osób trzecich.
10. W przypadku zgłoszenia Zamawiającemu przez osoby trzecie roszczeń z tytułu naruszenia ich jakichkolwiek praw do utworów, w szczególności praw autorskich i pokrewnych, Uczestnik konkursu:
- a. przejmie i zaspokoi wynikające z tego tytułu roszczenia względem Zamawiającego;
  - b. zwolni Zamawiającego od odpowiedzialności z tytułu jakichkolwiek roszczeń, postępowań, szkód, strat, kar umownych lub wszelkich innych wydatków powstałych w związku z korzystaniem z utworów.

## **ROZDZIAŁ VIII – INNE POSTANOWIENIA REGULAMINU KONKURSU**

### **1. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU, KTÓRE ZOSTANĄ OKREŚLONE W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM W TRYBIE Z WOLNEJ RĘKI**

1. Wykonawca, który przystępuje do negocjacji w trybie zamówienia publicznego na wykonanie usługi na podstawie pracy konkursowej musi spełnić następujące wymagania:
  - a. Nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust 1 i ust. 2 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4-6 oraz pkt 9-10 Ustawy.
  - b. Spełnia określony przez Zamawiającego warunek dotyczący zdolności technicznej i zawodowej. Niniejszy warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż dysponuje co najmniej osobami, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lit b.
2. Przed przystąpieniem do negocjacji lub w toku negocjacji Organizator Konkursu może żądać od Uczestnika konkursu/samodzielnie biorącego udział w konkursie lub Uczestników konkursu wspólnie biorących udział w konkursie następujących dokumentów lub/i oświadczeń w celu

potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- a. Podmiotowych Środków Dowodowych potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania ustalonych w art. 108 Ustawy oraz art. 109 ust. 1 pkt 4-5, pkt 6 oraz pkt 8-10.
- b. Wykaz osób, skierowanych przez Uczestnika konkursu do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. tj.:
  - minimum jedna osoba legitymująca się uprawnieniami budowlanymi do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej i będąca członkiem odpowiedniej izby samorządu zawodowego,
  - minimum jedna osoba legitymująca się uprawnieniami budowlanymi do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej i będąca członkiem odpowiedniej izby samorządu zawodowego,
  - minimum jedna osoba legitymująca się uprawnieniami budowlanymi do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych i będąca członkiem odpowiedniej izby samorządu zawodowego,
  - minimum jedna osoba legitymująca się uprawnieniami budowlanymi do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych i będąca członkiem odpowiedniej izby samorządu zawodowego,
  - minimum jedna osoba legitymująca się uprawnieniami budowlanymi do projektowania bez ograniczeń w specjalności telekomunikacyjnej i będąca członkiem odpowiedniej izby samorządu zawodowego,
  - minimum jedna osoba legitymująca się uprawnieniami budowlanymi do projektowania bez ograniczeń w specjalności drogowej i będąca członkiem odpowiedniej izby samorządu zawodowego,
  - minimum jedna osoba posiadająca kwalifikacje zawodowe architekta krajobrazu;
  - osoby legitymujące się odpowiednimi uprawnieniami i będącymi członkami odpowiednich izb samorządu zawodowego, które dokonują sprawdzenia projektu zgodnie z obowiązującymi przepisami, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Do wykazu należy dołączyć numer uprawnień budowlanych.
3. Uczestnicy zagraniczni tj. mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej złożą odpowiednie dokumenty zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków



dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U z 2020 poz. 2415).

## **2. NEGOCJACJE W TRYBIE ZAMÓWIENIA Z WOLNEJ RĘKI**

1. Negocjacje z laureatami Konkursu mogą być podjęte wyłącznie po uzyskaniu przez Zamawiającego finansowania dla całej inwestycji. W przypadku braku zapewnienia finansowania zobowiązania Zamawiającego/Organizatora Konkursu wobec laureatów Konkursu wygasają zgodnie z art. 310 Ustawy.
2. Uczestnik konkursu, który otrzymał Nagrodę w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na wykonanie usługi na podstawie pracy konkursowej, zobowiązany jest do przystąpienia do negocjacji w miejscu i terminie wskazanym przez Organizatora Konkursu.
3. Przedmiotem negocjacji będzie ustalenie treści umowy na wykonanie Przedmiotu usługi z uwzględnieniem Istotnych Postanowień Umowy stanowiącym Załącznik nr F01 do Regulaminu Konkursu. Intencją Organizatora jest, aby negocjacje dotyczyły w szczególności:
  - a. terminu realizacji poszczególnych etapów umowy,
  - b. wysokości gwarancji należytego wykonania umowy,
  - c. wysokości kar umownych,
  - d. wysokości kwoty wynagrodzenia za poszczególne etapy, przy założeniu, że całościowy koszt wykonania Przedmiotu usługi nie może przekroczyć kwoty, o której mowa w Rozdziale II. ust 4 Regulaminu konkursu.

Zamawiający dopuszcza możliwość negocjacji innych zapisów niż powyższe. Negocjacje nie mogą doprowadzić do naruszenia przesłanki udzielenia zamówienia.

4. Organizator Konkursu zobowiązuje Uczestnika konkursu, który otrzymał Nagrodę w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na wykonanie usługi na podstawie pracy konkursowej, do uwzględnienia zaleceń pokonkursowych Sądu Konkursowego do wybranej Pracy konkursowej. W takich okolicznościach zalecenia pokonkursowe Sądu Konkursowego do wybranej Pracy konkursowej będą stanowić integralną część Umowy.
5. Organizator Konkursu może nie zawrzeć umowy na wykonanie Przedmiotu usługi w razie wystąpienia jakiegokolwiek przesłanki skutkującej unieważnieniem postępowania zgodnie z art. 355 Ustawy.
6. Jeżeli negocjacje prowadzone w trybie zamówienia z wolnej ręki z autorem wybranej Pracy konkursowej nie doprowadziły do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może zaprosić do negocjacji w tym trybie Uczestnika konkursu, którego Praca konkursowa otrzymała drugą w kolejności najwyższą ocenę.
7. Nie zawarcie przez Zamawiającego z Uczestnikiem konkursu umowy na wykonanie Przedmiotu usługi, w przypadku, gdy nie dojdzie do porozumienia na etapie negocjacji, nie stanowi dla Uczestnika konkursu nagrodzonej Pracy konkursowej podstawy do wysuwania jakichkolwiek roszczeń, w tym z zakresu prawa autorskiego.

### **3. PROJEKT UMOWY NA WYKONANIE PRZEDMIOTU USŁUGI**

Istotne Postanowienia Umowy zawiera Załącznik nr F01 do Regulaminu konkursu.

### **4. PRZEDMIOT USŁUGI**

Przedmiot usługi, która ma być realizowana w postępowaniu prowadzonym w trybie zamówienia z wolnej ręki na podstawie wybranej pracy konkursowej został opisany w Istotnych Postanowieniach Umowy - Załącznik nr F01 do Regulaminu konkursu.

### **5. ORIENTACYJNY TERMIN REALIZACJI USŁUGI**

Termin zakończenia prac projektowych ..... dni od dnia podpisania umowy, ale nie później niż do końca 2027 r.

### **6. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH UCZESTNIKOM KONKURSU.**

1. Uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w Konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w przepisach Ustawy. Z treścią ustawy można się zapoznać na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl).
2. Uczestnik konkursu może wnieść odwołanie na zasadach określonych w Dziale IX Ustawy.
3. Na wyrok albo postanowienie Krajowej Izby Odwoławczej kończące postępowanie odwoławcze przysługuje skarga do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 14 dni od dnia doręczenia wyroku albo postanowienia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

### **7. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO**

1. Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanego jako „RODO” udostępniam klauzulę informacyjną:
2. Twoje dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
  - a. art. 6 ust. 1 lit c), art. 9 ust. 2 lit. g) i art. 10 RODO, w związku z Ustawą i regulaminu udzielania zamówień publicznych w celu realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze tj. udzielenia zamówienia publicznego,
  - b. art. 6 ust. 1 lit b) RODO, w związku z Ustawą i regulaminu udzielania zamówień publicznych w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą tj. zawarcie odpłatnej umowy zawieranej między zamawiającym a wykonawcą, której przedmiotem jest usługa, dostawa lub robota budowlana (też umowa o podwykonawstwo),
  - c. art. 6 ust. 1 lit a RODO na podstawie zgody. Zgoda jest wymagana, gdy uprawnienie do przetwarzania danych osobowych nie wynika wprost z przepisów prawa, a przekazesz

administratorowi z własnej inicjatywy więcej danych niż jest to konieczne dla załatwienia Twojej sprawy (tzw. działanie wyraźnie potwierdzające) np. podanie nr telefonu, adresu e-mail i inne.

3. Administratorem Państwa danych przetwarzanych jest Uniwersytet Warszawski, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa. Z administratorem można kontaktować się:
  - a. listownie: Uniwersytet Warszawski, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa (należy wskazać jednostkę organizacyjną do której kierowana jest korespondencja);
  - b. telefonicznie: 22 55 20 000. Kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Uniwersytecie Warszawskim, email: iod@adm.uw.edu.pl tel: 22 55 22 042
4. Twoje dane osobowe możemy ujawniać, przekazywać i udostępniać wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa są nimi m.in. wykonawcy, podmioty świadczące usługi pocztowe, bankowe, telekomunikacyjne oraz inne podmioty, gdy wystąpią z takim żądaniem oczywiście w oparciu o stosowną podstawę prawną, pracownikom oraz współpracownikom Administratora.
5. Twoje dane osobowe możemy także przekazywać podmiotom, które przetwarzają je na zlecenie Administratora tzw. podmiotom przetwarzającym, są nimi m.in. podmioty świadczące usługi informatyczne i inne jednakże przekazanie Twoich danych nastąpić może tylko wtedy, gdy zapewnią one odpowiednią ochronę Twoich praw.
6. Twoje dane osobowe przetwarzane będą do czasu istnienia podstawy do ich przetwarzania, w tym również przez okres przewidziany w przepisach dotyczących przechowywania i archiwizacji dokumentacji i tak:
  - a. przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
  - b. jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, przez czas trwania umowy, do czasu przedawnienia roszczeń,
  - c. w zakresie danych, gdzie wyraziłeś zgodę na ich przetwarzanie, do czasu cofnięcia zgody, nie dłużej jednak niż do czasu wskazanego w pkt 1.
7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez Administratora mają Państwo prawo do:
  - a. dostępu do treści danych, jednakże jeżeli spełnienie obowiązku prawa dostępu do danych osobie której dane dotyczą, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu,
  - b. sprostowania danych,
  - c. usunięcia danych, jeżeli:
    - wycofają zgodę na przetwarzanie danych osobowych,
    - dane osobowe przestaną być niezbędne do celów, dla których zostały zebrane lub dla których były przetwarzane,

- dane są przetwarzane niezgodnie z prawem.
  - d. ograniczenia przetwarzania danych, jeżeli:
    - osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
    - przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania,
    - Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
    - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu osoby, której dane dotyczą. Wystąpienie osoby z żądaniem ograniczenia przetwarzania danych nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
  - e. cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie wpływa na przetwarzanie danych dokonywane przez administratora przed jej cofnięciem.
8. Podanie Twoich danych:
- a. jest wymogiem ustawy na podstawie, których działa Administrator. Jeżeli odmówisz podania Twoich danych lub podasz nieprawidłowe dane, Administrator nie będzie mógł zrealizować celu do jakiego zobowiązują go przepisy prawa,
  - b. jest wymogiem umownym. Jeżeli nie podasz nam swoich danych osobowych nie będziemy mogli podpisać i realizować z Tobą umowy,
  - c. jest dobrowolne w zakresie zgody, która może być cofnięta w dowolnym momencie.
9. Przysługuje Ci także skarga do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych – Warszawa ul. Stawki 2, gdy uznasz, iż przetwarzanie Twoich danych osobowych narusza przepisy RODO.
10. Dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również w formie profilowania.
11. Administrator nie przekazuje danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.

## **ROZDZIAŁ IX – ZAŁĄCZNIKI DO REGULAMINU KONKURSU ORAZ MATERIAŁY DO KONKURSU**

### **1. ZAŁĄCZNIKI FORMALNE DO KONKURSU INFORMACYJNE**

1. Załącznik nr F01 – Projektowane/Istotne Postanowienia Umowy na wykonanie Przedmiotu usługi udzielonego w trybie zamówienia z wolnej ręki
2. Załącznik nr F02 - Postanowienia przyszłej umowy dotyczące przeniesienia autorskich praw majątkowych do wybranej pracy wraz ze szczegółowym określeniem pól eksploatacji prac konkursowych

**2. ZAŁĄCZNIKI FORMALNE DO KONKURSU WYMAGANE DO ZŁOŻENIA WRAZ Z PRACĄ KONKURSOWĄ**

1. Załącznik nr F03 - Wzór karty identyfikacyjnej Pracy konkursowej.
2. Załącznik nr F03A - Oświadczenie Uczestnika konkursu, dotyczące podstaw wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
3. Załącznik nr F03B - Oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia na podstawie art. 5k Rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.
4. Załącznik nr F04A - Wzór pełnomocnictwa do reprezentowania Uczestnika konkursu samodzielnie biorącego udział w Konkursie.
5. Załącznik nr F04B - Wzór pełnomocnictwa do reprezentowania Uczestników konkursu wspólnie biorących udział w Konkursie.
6. Załącznik nr F07 - Oświadczenie Uczestnika konkursu o niepodleganiu wykluczeniu z udziału w Konkursie.

**3. ZAŁĄCZNIKI FORMALNE DO KONKURSU WYMAGANE DO ZŁOŻENIA NA ETAPIE SKŁADANIA PRAC KONKURSOWYCH**

1. Załącznik nr F05 - Wzór pokwitowania złożenia postaci fizycznej Pracy konkursowej.

**4. ZAŁĄCZNIKI PROJEKTOWE DO KONKURSU DO WYPEŁNIENIA PRZEZ UCZESTNIKA KONKURSU I ZŁOŻENIA JAKO SKŁADOWA CZĘŚĆ OPISOWEJ PRACY KONKURSOWEJ**

1. Załącznik nr F06 - Informacja o planowanych kosztach realizacji Inwestycji oraz kosztach wykonania przedmiotu usługi.
2. Załącznik nr M11 - Zestawienie powierzchni budynku
3. Załącznik nr M12 - Bilans terenu

**5. ZAŁĄCZNIKI MERYTORYCZNE STANOWIĄCE PODSTAWĘ DO OPRACOWANIA PROJEKTU KONKURSOWEGO**

1. Załącznik nr M01 - Zakres opracowania konkursowego.
2. Załącznik nr M02 - Mapa zasadnicza z naniesionym zakresem opracowania konkursowego
3. Załącznik nr M03 - Miejscowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego
4. Załącznik nr M04 - Dokumentacja fotograficzna stanu istniejącego
5. Załącznik nr M05 - Inwentaryzacja budynku CSiR
6. Załącznik nr M06 - Opinia naukowo-techniczna stanu technicznego CSiR
7. Załącznik nr M07 - Inwentaryzacja zieleni

8. Załącznik nr M08 - Opinia geotechniczna
9. Załącznik nr M09 - Wytyczne w zakresie dostępności architektonicznej
10. Załącznik nr M10 - Wytyczne do opracowania makiety konkursowej
11. Załącznik nr M11 - Zestawienie powierzchni budynku
12. Załącznik nr M12 - Bilans terenu
13. Załącznik nr M13 - Wytyczne funkcjonalno-użytkowe

UWAGA: Załączniki do Regulaminu konkursu od nr M01 do nr M013 mogą być wykorzystane przez Uczestnika konkursu wyłącznie do celów związanych z niniejszym Konkursem.